

**MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJOS  
2022-2024 METŲ  
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

2021-12- Nr.  
Želsva

<b>Asignavimų valdytojas (-ai)</b>	<b>Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, kodas 190379088</b>
------------------------------------	--

<b>Misija</b>	<p><b>Vizija</b> – Želsvos progimnazija - solidari, veikli, nuolat besimokanti progimnazija.</p> <p><b>Misija</b> – Želsvos progimnazija, įgyvendindama priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio I dalies bei neformaliojo vaikų švietimo programas, tenkina mokinių mokymo(si) poreikius. Saugioje ir modernioje progimnazijos aplinkoje skatinami mokinių individualūs mokymosi lūkesčiai ir pažanga, organizuojamas kokybiškas meninis muzikinis ugdymas, projektinė veikla.</p> <p><b>Vertybės</b> – pasitikėjimas, parama, pagarba, profesionalumas</p>
---------------	--

<b>Situacijos analizė</b>	
<b>Išorinės aplinkos analizė:</b>	
<b>Politiniai-teisiniai veiksniai.</b>	
<p>Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymas, kuris apibrėžia švietimo politiką.</p> <p>Švietimo įstatymo nuostatos dėl įtraukiojo ugdymo leis sudaryti palankias sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes bendrojo ugdymo mokykloje, užtikrinant švietimo pagalbą ir lygias galimybes ir ugdymosi prieinamumą.</p> <p>Valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ iškelė sumanios Lietuvos viziją, todėl švietimo misija sutelkti bendruomenę mokymuisi visą gyvenimą.</p> <p>Valstybinė švietimo 2013-2022 metų strategija kelia naujus iššūkius ir mokyklai (mokymasis, veiklumas, solidarumas).</p> <p>Pažangos programa „Tūkstantmečio mokykla“, kurios tikslas –mažinti mokinių pasiekimų atotrūkius ir sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas kiekvienoje savivaldybėje.</p> <p>Geros mokyklos koncepcija - galimybė įgyvendinti įtraukujį ugdymą, į vaiką orientuotą ugdymą.</p> <p>Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas, Veiklos kokybės įsivertinimo metodika- dokumentai, kurių nuostatos orientuos į švietimo kokybės gerinimą, mokinių mokymąsi ir savijautą. Diegiama duomenų analize ir įsivertinimu grįsta švietimo kokybės kultūra.</p> <p>Bendrojo ugdymo mokyklos kaitos gairės, kurios nustato sisteminių pokyčių sritis: į kompetencijų plėtotę orientuotas bendrojo ugdymo programų rengimas, užtikrinti tinkamus materialiuosius mokymo(si) išteklių užtikrinimas, asmeninių mokymosi pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimas.</p> <p>Įgyvendinamos veiklos kryptys – pagalba mokiniui, mokinių saugumui ir savijautai mokykloje, mokytojų darbo sąlygų gerinimas, kaupiamojo vertinimo sistemos įgyvendinimas</p> <p>Garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą, derantį su valstybiniu planavimu, bus sukurta vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistema.</p> <p>Ugdymo turinio atnaujinimas (UTA) užtikrins aukštesnę bendrojo ugdymo kokybę: bus stiprinamas asmens savybių ir vertybių ugdymas; sukuriamos sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių rezultatų, suteikiant tvirtus ir tvarius žinių pagrindus, dalykų turiniu ugdant kompetencijas.</p> <p>Mokymo(si) nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdo įteisinimas sudarys sąlygas organizuoti pamokas ir konsultacijas nuotoliniu būdu nesant karantinui ar ekstremaliai situacijai.</p>	

Skatinama mokytojų lyderystė ir kvalifikacijos tobulinimas dalyvaujant magistrantūros formaliosiose „Švietimo lyderystės“ studijose ISM, kurias finansuoja Marijampolės savivaldybė.

#### **Ekonominiai veiksniai.**

Švietimo srities finansavimas priklauso nuo konkrečios šalies ekonomikos būklės.

Susitarimas dėl Lietuvos švietimo politikos (2021–2030 m.), parengtas parlamentinių partijų, kuriame partijos įsipareigojo palaikyti atitinkamus sprendimus, reikalingus tvariam, tolygiam finansavimui užtikrinti. LR Vyriausybė pritarė susitarimui dėl ilgalaikių švietimo tikslų ir didina asignavimus švietimui.

ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimas leis gerinti mokslo, verslo ir studijų centrų infrastruktūrą.

Mokslo ir verslo bendradarbiavimas leis diegti reikalingas technologijas ir mokslo inovacijas praktikoje, skatins tarptautinį šalies mokslo konkurencingumą.

Mažėjant gimstamumui ir į mokyklas ateinant mažiau vaikų, mažėja ir finansavimas.

Jaunimo nedarbo problemos sprendimas skatins efektyvesnį profesinį mokymą, kuris leis įsigyti specialybę ir įsidarbinti, užsiimti individualia veikla. Profesinis mokymas įtrauks jaunimą į darbo rinką.

Teigiamas Marijampolės savivaldybės tarybos požiūris į švietimo svarbą leidžia progimnazijai spręsti ugdymo proceso organizavimo bei ūkinės problemas.

Teisės aktai numato galimybę skirti 1,2 procento GPM lėšų, kurias galima panaudoti progimnazijos reikmėms.

#### **Socialiniai veiksniai.**

Ir toliau išliekanti nepalanki demografinė padėtis Liudvinavo sen. turi įtakos kasmet mažėjančiam mokinių skaičiui mokykloje.

Jaunų šeimų nedarbo problema mažėja lėtai. Didėja imigrantų ir remigrantų vaikų (grįžusių, laikinai išvykstančių/parvykstančių) skaičius progimnazijoje. Aktualizuojasi personalizuotas ugdymas, didėja švietimo pagalbos (pedagoginės, psichologinės ir socialinės) teikimo poreikis.

Didėja socialiai remtinų (išmokos ir pašalpos) šeimų skaičius progimnazijoje, būtinas kokybiškos švietimo pagalbos teikimas.

Mažėjantis mokinių skaičius neužtikrina pilno etato mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams.

Daugėja vyresnio amžiaus mokytojų.

Mokykloje daugėjant mokinių, turinčių įvairių sveikatos sutrikimų (regėjimo, kraujotakos sistemos, psichikos ir elgesio sutrikimų, taisyklingos laikysenos, kalbos raidos), būtina skirti dėmesį sveikatingumo ugdymui mokykloje.

Toliau išliekanti jaunimo laisvalaikio užimtumo problema ir saviraiškos galimybių stoka kaime turi įtakos didėjančiam paauglių polinkiui į žalingus įpročius.

Siekiami atkreipti dėmesį į socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo svarbą mokyklose – mokiniai išmoks bendradarbiauti, taps iniciatyvūs ir atsakingi už savo veiksmus.

#### **Technologiniai veiksniai.**

Įgyvendinama dokumentų valdymo sistema KONTORA užtikrins nuotolinės prieigos naudojimą mokyklos veiklos dokumentų tvarkymui.

Augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas turi teigiamos įtakos mokyklos darbo kokybei.

IKT pažanga sudaro sąlygas progimnazijoje diegti inovatyvius ugdymo metodus, naudoti skaitmenines priemones, mokytis virtualioje ir netradicinėse edukacinėse erdvėse.

Įgyvendinant nuotolinį mokymąsi plėtojamos mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos, naudojama virtuali mokymosi aplinka Google classroom ir jos įrankiai, įsigyjamos skaitmeninės mokymosi priemonės ir paslaugos, vyksta IKT plėtra. Rengiamasi hibridiniam mokymui: įsigyjama įranga, tobulinamos mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos.

Taikant darbo užmokesčio apskaitą pagal programą FINALGA (apskaitą pagal VSAFAS), mokyklos turto apskaitą apskaitant Biudžeto buhalterinėje programoje FINAS, stiprinama finansinė drausmė, vidaus kontrolės procedūros, užtikrinamas efektyvus biudžeto lėšų panaudojimas.

Naudojamasis Mokinių ir Pedagogų registrais užtikrina tinkamą mokyklos veiklos planavimą ir tobulinimą.

Elektroninis dienynas „Mano dienynas“ mokykloje – IKT plėtros galimybės mokyklos bendruomenei.

Įdiegtas inovatyvus mokinio asmens dokumentas - elektroninis mokinio pažymėjimas (EMP) sudaro sąlygas vykdyti modernią maitinimo apskaitą, integruoti kitas paslaugas.

Pagal RAIN projektą įrengtas optinis prievadas mokyklai – galimybė naudotis Lietuvos mokslo ir studijų kompiuterių tinklo LITNET teikiama interneto paslauga - spartus ir kokybiškas interneto ryšys mokykloje, galimybė tobulinti IKT įgūdžius mokiniams ir mokytojams.

Naudojant IQES online Lietuva (instrumentai mokyklos veiklos kokybei įsivertinti) gebėsime parengti mokyklai aktualų klausimyną naudodamiesi IQES online įrankiais, atlikti apklausą internetu ir parengti rezultatų suvestinę.

Dalyvavimas elektroniniame Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime - galimybė tobulinti mokinių pasiekimų testavimo procedūras ir plėsti testų duomenų panaudojimą ugdymo kokybei gerinti.

Suformuota stebėsenos sistema - ŠVIS ir statistikos skyrius Švietimo informacinių technologijų centro padalinys, inicijuojantis, organizuojantis, koordinuojantis Lietuvos švietimo įstaigų statistikos duomenų rinkimą – galimybė mokyklai efektyviai rinkti, tvarkyti, analizuoti duomenis, kokybės gerinimui bei sklaidai.

#### **Vidinės aplinkos analizė:**

##### **Organizacinė struktūra.**

1. Progimnazija.
2. Priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo (1-4 kl.), pagrindinio ugdymo I dalis (5-8 kl.), neformaliojo vaikų švietimo programos.

##### **Žmogiškieji ištekliai.**

1. Iš viso dirba: 35 darbuotojai: iš jų pedagoginių darbuotojų – 24 (11 mokytojų metodininkų, 7 vyr. mokytojai, 3 mokytojai, 3 pagalbos mokiniui specialistai).
2. Jauni specialistai įdarbinami pagal poreikį.

##### **Planavimo sistema.**

1. Mokyklos strateginis veiklos planas rengiamas 3 metams.
2. Mokyklos metinis veiklos planas rengiamas 1 metams.
3. Už finansinės veiklos planavimą atsakinga mokyklos vyriausioji buhalterė, kuri vadovaujasi biudžetinę įstaigą reglamentuojančiais teisės aktais.
4. Biudžeto asignavimų projektas sudaromas 1 metams.
5. Mokyklos savivaldos institucijų planai sudaromi 1 metams.
6. Ugdymo procesą reglamentuojantys planai sudaromi 1 metams.

##### **Finansiniai ištekliai.**

1. Biudžeto asignavimų projektas teikiamas mokyklos steigėjui tvirtinti 1 metams.
2. Šamatos tvirtinamos 1 metams.
3. Šamatas sudaro: mokymo lėšos, lėšos aplinkai finansuoti, specialiųjų programų lėšos, specialios tikslinės dotacijos valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti, paramos lėšos.
4. Visos lėšos skirstomos metų ketvirčiais.
5. Finansinę kontrolę mokykloje vykdo mokyklos direktorius.
6. Už einamąją finansinę kontrolę atsakingas mokyklos vyresnysis buhalteris.
7. Progimnazijoje sudaromos (kasmet) ir vykdo kontrolę: materialinių vertybių nurašymo komisija (trumpalaikio ir ilgalaikio turto, medžiagų, kt.), inventorizacinė komisija.
8. Progimnazijos biudžetas 2021 m.-483,4 tūkst. Eur.; 2020 m. – 457,3 tūkst. Eur.; 2019 m. – 407,6 tūkst. Eur.; 2018 m. – 401,9 tūkst. Eur.
9. Vadovėliams ir mokymo priemonėms skirta: 2021 m.- 1,6 tūkst. Eur; 2020 m.-2,4 tūkst. Eur.; 2019 m. – 2,5 tūkst. Eur, 2018 m. - 3,6 tūkst. Eur.
10. Bendra finansinė apyvarta didėja kintant ekonominei situacijai savivaldybėje ir šalyje. Mokykla turi paramos gavėjo statusą (yra galimybė naudoti 1,2 procento GPM).
11. Mokinių nemokamam maitinimui vidutiniškai skiriama 7,0 tūkst. Eur. 2021 m. skirta 13,1 tūkst. Eur. Mokinių pavėžėjimui – vidutiniškai – 6,5 tūkst. Eur. 2021 m. – 5,5 tūkst. Eur.

### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.**

1. Interneto tiekėjas – AB Lietuvos radijo ir televizijos centras teikia duomenų perdavimo paslaugą. Maksimali greیتaveika – 100 Mb/s.

El.p.: [zelsvos.mokykla1@gmail.com](mailto:zelsvos.mokykla1@gmail.com);

mokyklos tinklapis: <https://zelsvosmokykla.wordpress.com/>

2. Prie interneto prijungta 107 kompiuteriai: administracijos kabinetai, mokytojų kambarys, informacinių technologijų kabinetas, kiti mokomieji kabinetai.

3. Interneto ir elektroninio pašto pagalba mokykla bendrauja su mokyklos steigėju, ŠMSM, projektų iniciatoriais, NŠA ir kt. įstaigomis, mokyklomis.

4. Mokykla naudojami: Mokinių registru, Pedagogų registru, mokyklos tinklapiu, programomis FINALGA, FINAS, elektroniniu dienynu „Mano dienas“, IQES online, CVP IS, ŠVIS.

### **Vidaus darbo kontrolė.**

1. Ugdymo proceso priežiūrą, stebėseną organizuoja ir vykdo: direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė, Mokyklos taryba, Mokyklos atestacijos komisija, Vaiko gerovės komisija, Metodinė taryba.

2. Stebėjimo sritys: ugdymo procesas, bendravimas su mokinių tėvais, savivalda, metodinė veikla, finansinė veikla, mokinių saugumas ir savijauta mokykloje, pagalba mokiniui, viešieji pirkimai kt.

3. Rezultatai aptariami: mokytojų, mokyklos tarybos posėdžiuose, direkciniuose pasitarimuose, metodinės tarybos, savivaldos grupių susirinkimuose, mokinių tėvų susirinkimuose, individualiai, veiklos kokybės įsivertinimo grupės susirinkimuose.

4. Stebėjimas naudojamas: ugdymo kokybės gerinimui, mokyklos veiklos planavimui, patirties sklaidai, mokyklos materialinės bazės gerinimui, mokyklos Strateginio plano kūrimui, Metinio veiklos plano kūrimui, mokytojų atestacijai, vieningos dokumentacijos tvarkymo sistemos kūrimui, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimui, kt.

5. Mokyklos finansinės veiklos kontrolę vykdo Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba bei Marijampolės savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba.

6. Mokyklos veiklos priežiūrą atlieka Marijampolės savivaldybės administracija.

### **SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:**

#### **Stiprybės.**

Patogi progimnazijos geografinė padėtis.

Progimnazija turi mokyklinį autobusą, todėl visi mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km nuo mokyklos, yra pavežami.

Progimnazijoje ypač didelis dėmesys skiriamas mokinių saviraiškai. Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas - vienas stipriausių mokyklos veiklos aspektų.

Saugi mokyklos aplinka. Mokykloje sukurta ir veikia Lygių galimybių ir mokinių saugumo sistema. Įgyvendinamas Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas.

Palankus psichologinis emocinis mikroklimatas.

Tvarkos ir drausmės reikalavimai bei susitarimai yra aiškiai apibrėžti bei efektyvūs. Sukurta tinkama skatinimo ir drausminimo sistema.

Sukurta graži ir išpuoselėta progimnazijos aplinka, edukacinės lauko erdvės. Mokiniai mokomi gerbti ir tausoti aplinką.

Prasmingi ryšiai su kitomis institucijomis. Mokykla atvira ir svetinga vietos bendruomenei ir svečiams.

Stiprūs ryšiai su progimnazijos rėmėjais iš Vokietijos

Progimnazijos vaidmuo svarbus Želsvos kaimo bendruomenės kultūriniame gyvenime

Gera mokyklos kultūra, orientuota į bendradarbiavimą

Mokykloje sukurta ir veikia Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo sistema.

Bendra rūpinimosi mokiniais politika yra efektyvi ir duodanti gerus rezultatus.

Atnaujintas Darbuotojų darbo apmokėjimo aprašas.

Mokykloje tinkamai rūpinamasi asmenybės tobulėjimu. Mokiniai skatinami ir gerbiami už akademinis pasiekimus.

Progimnazijoje susitarta dėl vieningos vertinimo ir individualios pažangos fiksavimo sistemos.

Ugdymo procesui ir neformaliajam švietimui pakanka darbo vietų. Turimos patalpos racionaliai naudojamos ugdymo procesui organizuoti.

Mokiniai, baigę progimnaziją toliau sėkmingai mokosi gimnazijose arba Marijampolės profesinio rengimo centre.

Mokykloje veikia pailgintos dienos grupė.

Mokykloje geras materialinių išteklių valdymas.

Progimnazijoje dirba kompetetingi mokytojai, mylintis savo darbą personalas.

### **Silpnybės.**

Neišnaudojamos palankios galimybės ugdymo turinio integravimui.

Nepakankamai panaudojamos gamtos mokslų projekto priemonės 1-8 kl.

Nepakankamas individualios mokinių pažangos skatinimas.

Pasitaikantys pavieniai patyčių atvejai mokykloje skatina skirti daugiau dėmesio emociniam saugumui.

Nepakankamas mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.

Nesisteminimas namų darbų skyrimas ir tikrinimas.

Nėra detalai analizuojama tolesnė mokymosi sėkmė.

Nesisteminimas tėvų pedagoginis švietimas.

Nepakankamai veiksminga kai kurių darbo grupių ir komandų veikla.

Stinga analitinių įgūdžių mokyklos įsivertinimo grupei.

Ribotos pedagogų darbo krūvio ir tvarkaraščio sudarymo galimybės dėl darbo keliose švietimo įstaigose.

Mokytojų užsienio kalbų įgūdžių stoka.

IT pralenkia švietimą.

### **Galimybės.**

Skiriama pakankamai valandų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti - mokymosi pagalbą gauna kiekvienas mokinis.

Mokytojų darbo sąlygų gerinimas sudarys galimybę pritraukti reikiamus specialistus.

Mokykloje teikiama efektyvi pedagoginė psichologinė pagalba, įgyvendinamos prevencinės programos.

Modernizuojamos mokyklos edukacinės erdvės pritaikytos mokymosi poreikiams ir tobulinamos mokyklos fizinės aplinkos atitinka HN reikalavimus, todėl didina mokyklos konkurencingumą kitų kaimo pagrindinių mokyklų atžvilgiu.

Progimnazijoje galima plačiau panaudoti projektinio mokymo galimybes, skiriant dėmesį tiriamajam ir pažintiniam mokymuisi.

Strateginiame plane remiamasi veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais.

Įsivertinant daugiausia duomenų surenkama stebint pamokas, įvairius užsiėmimus, kalbant su bendruomenės nariais, pasinaudojant IQES online sistema.

Partnerystė su kitomis institucijomis stiprinimas. (Vilniaus lietuvių namai, Marijampolės PPT)

Skiriamas tinkamas dėmesys veiklos įsivertinimo analizei: refleksijai, sėkmės matavimui, kokybinių duomenų interpretavimui ir rezultatų panaudojimui

Progimnazijos patalpų nuoma.

### **Grėsmės.**

Šeimos, turinčios du ir daugiau skirtingo amžiaus vaikų bei planuojančios tolimesnį jų mokymąsi, renkasi Liudvinavo K.Borutos gimnaziją.

Mokytojai, dirbantys keliose mokyklose, negali pilnai įsijungti į mokyklos veiklą ir savivaldą.

Mažėjantis mokytojų darbo krūvis neskatina mokytojo motyvacijos inovatyviai dirbti, priimti modernaus mokymo iššūkius.

Dėl mažėjančio mokinių skaičiaus gali atsirasti jungtinių klasių, dėl to progimnazija gali tapti skyriumi.

Dėl mažėjančio mokinių skaičiaus daliai mokyklos darbuotojų sumažės darbo krūvis

Dėl mokyklinio autobuso nusidėvėjimo brangsta jo išlaikymas.

Dėl koronaviruso pandemijos grėsmės padidėjo išlaidos asmens apsaugos ir higienos priemonių įsigijimui. Kintančio higienos normos ir reikalavimai.

Nuolat besikeičianti mokyklų finansavimo tvarka.  
Dėl nedidelio mokinių skaičiaus nėra galimybių ESF projektuose.

<b>Strateginio tikslo pavadinimas:</b> Kurti solidarią, veiklią ir nuolat besimokančią progimnazijos bendruomenę, užtikrinant ugdymo kokybę kiekvienam mokiniui, tobulinant mokymąsi įgalinančias aplinkas	<b>Kodas</b> <b>01</b>
<b>Igyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa:</b>	
Ugdymo kokybės gerinimo ir mokymąsi įgalinančių aplinkų kūrimo programa	<b>02</b>

**MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJOS  
PROGRAMŲ APRAŠYMAS**

<b>Biudžetiniai metai</b>	<b>2022 - ieji metai.</b>
<b>Asignavimų valdytojas (-ai), kodas</b>	
<b>Vykdytojas (-ai), kodas</b>	<b>Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, kodas 190379088</b>

<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Ugdymo kokybės gerinimo ir mokymąsi įgalinančių aplinkų kūrimo programa</b>	<b>Kodas</b>	<b>02</b>
------------------------------	--	--------------	-----------

<b>Programos parengimo argumentai</b>	<p>Programa įgyvendinama Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatos: užtikrinti lygias galimybes, sudaryti sąlygas mokiniams išskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius.</p> <p>Programa parengta siekiant įgyvendinti Marijampolės savivaldybės strateginį tikslą, kuris siejasi su progimnazijos Strateginio plano tikslu.</p> <p>Progimnazija siekia teikti kokybiškas švietimo paslaugas, gerinti ugdymo proceso kokybę, orientuojantis į gerus rezultatus, sukurti saugią socialinę aplinką, efektyviai naudoti žmogiškuosius ir finansinius išteklius, gerinti valdymo kokybę.</p> <p>Programa apima progimnazijos veiklos kryptis: ugdymo(si) kokybės gerinimą, mokytojų profesinio tobulėjimo plėtojimą, bendruomeniškumo ir saugios mokymo(si) aplinkos tobulinimą.</p>		
<b>Ilgalaikis prioritetas (pagal PSP)</b>	<b>Sumani ir saugi visuomenė</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
<b>Programos tikslas</b>	<b>Tikslai:</b> <b>1. Gerinti ugdymo kokybę kiekvienam mokiniui.</b> <b>2. Užtikrinti palankias ugdymo(si) sąlygas.</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>
<b>Programos tikslas</b>	<b>Gerinti ugdymo kokybę kiekvienam mokiniui.</b>	<b>Kodas</b>	<b>01</b>

**Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**

Siekiant šio tikslo vykdomi trys uždaviniai.

**Uždaviniai:**

01.01. **Įtraukti mokinius į individualios pažangos į(si)vertinimą mokant analizuoti mokymosi veiklą.**

01.02. **Teikti mokiniams veiksmingą mokymosi ir švietimo pagalbą.**

01.03. **Plėtoti mokytojų profesinį tobulėjimą įgyvendinant šiuolaikinių ugdymo turinį.**

**Priemonės:**

01.01.01. Mokinio individualios pažangos stebėjimas, aptarimas ir pokyčio analizė.

01.01.02. Pamokos planavimo ir organizavimo tobulinimas užtikrinant pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį.

01.01.03. Dalyvavimas olimpiadose, varžybose, konkursuose

01.01.04. Skaitmeninių mokymosi priemonių/paslaugų įsigijimas ir tikslingas jų naudojimas.

01.02.01. Individualios ir grupinės konsultacijos 1-8 kl. mokiniams.

01.02.02. Pailginta mokymosi dienos grupė 1-4 kl. mokiniams.

01.02.03. Mokinių mokymosi krūvio analizė.

01.02.04. Švietimo pagalbos planų mokiniams (turintiems SUP, grįžusiems iš užsienio ar turintiems mokymosi ir elgesio sunkumų) parengimas, įgyvendinimas, veiksmingumo analizė ir įvertinimas.

01.03.01. Dalyvavimas seminaruose/mokymuose atsižvelgiant progimnazijos prioritetus.

01.03.02. Kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimas (atviros pamokos, pranešimai).

01.03.03. Dalyvavimas Lietuvos mokyklų tinklo veiklose, skirtose iš užsienio atvykusių mokinių visuminio integracijos proceso užtikrinimui.

01.03.04. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijų aukštesnei kvalifikacijos kategorijai vykdymas.

Programos tikslas	Užtikrinti palankias ugdymo(si) sąlygas.	Kodas	02
-------------------	--	-------	----

**Tikslo įgyvendinimo aprašymas:**

Siekiant šio tikslo vykdomi trys uždaviniai.

**Uždavinys:**

02.01. **Skatinti bendruomeniškumą ugdant laisvą ir atsakingą asmenybę.**

02.02. **Kurti saugią ir draugišką aplinką.**

02.03. **Tobulinti ugdymosi aplinkas.**

02.01.01. Pažintinės veiklos ir popamokinių renginių plano įgyvendinimas.

02.01.02. Mokinių dalyvavimas Kultūros paso programoje.

02.02.01. Smurto ir patyčių prevencijos programos įgyvendinimas.

02.02.02. Prevencinio projekto „MOKOMĖS SU(AU)GTI“ II d vykdymas.

02.02.03. Geros savijautos programos įgyvendinimas.

02.03.01. IKT plėtra ir atnaujinimas.

02.03.02. Ugdymo(si) erdvių atnaujinimas.

**Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**

1. 4 ir 8 klasių mokinių NMPP rezultatai ne žemesni už Lietuvos vidurkį.
2. Visi mokiniai baigia pagrindinio ugdymo programos I dalį, pažangumas 100 proc.
3. Ne mažiau 80 proc. mokinių įtraukti į mokymosi planavimą, geba išsikelti mokymosi lūkesčius pusmečiui. Pažanga aptariama su klasės vadovais ir tėvais. Pamokose mokytojai grįžtamojo ryšio metu gautą informaciją panaudoja planuodami mokinių mokymą(si).

4. Rodiklio "Įranga ir priemonės" įvertis ne mažiau kaip 3.3.
5. Rodiklio "Mokymasis virtualioje aplinkoje" įvertis ne mažiau kaip 3.2.
6. Parengti švietimo pagalbos planai visiems mokiniams, turintiems SUP, grįžusiems iš užsienio ar turintiems mokymosi ir elgesio sunkumų, įvertintas pagalbos veiksmingumas.
7. Visi mokytojai dalyvauja seminaruose skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti.
8. Ne mažiau 50 proc. mokytojų veda 1-2 atviras pamokas per metus. Vyksta patirtinis mokymasis: kolegų pamokų stebėjimas ir kokybės įvertinimas, grįžtamojo ryšio teikimas, gerosios patirties sklaida.
9. Ne mažiau 25 proc. mokytojų dalyvauja Lietuvos mokyklų tinklo veiklose, skirtose sėkmingai užsieniečių mokinių integracijai.
10. Ne mažiau 80 proc. bendruomenės narių dalyvauja progimnazijos kultūriniuose renginiuose.
11. Vyksta edukacinės programos pagal Kultūros pasą, panaudojama ne mažiau 90 proc. skirtų lėšų.
12. Parengta ir įgyvendinta smurto ir patyčių prevencijos programa, stebima mokinių savijauta ir saugumas. Panaudotos Geros savijautos programos lėšos ne mažiau 90 proc.
13. Atnaujinta ne mažiau kaip 1 erdvė.
14. Atnaujinama kompiuterių bazė.

**Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:**

Programa finansuojama iš Savivaldybės biudžeto, Valstybės specialiosios tikslinės dotacijos, tėvų ir rėmėjų labdaros ir iš 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos.

**Marijampolės savivaldybės plėtros strateginio plano dalys, susijusios su vykdoma programa: -**

**Susiję Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai:**

LR Švietimo įstatymas, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategija, Geros mokyklos koncepcija, Marijampolės savivaldybės 2019–2021 metų strateginį veiklos planas, Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimai, Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai.